

TALLER REFUERZO GRADO 10° PRIMER PERIODO

1-TALLER REPASO

1. REALIZA UN DIBUJO DE LA VENTANA DE EXCEL, INDICANDO RAPIDAMENTE PARA QUE SIRVE CADA SECCION O PARTE DE LA VENTANA
2. ENUMERA Y EXPLICA LAS DISTINTAS FORMAS DE SELECCIONAR EN EXCEL
3. LOS TERMINOS "DIRECCIONAMIENTOS RELATIVO" "DIRECCIONAMIENTO ABSOLUTO" JUSTIFIQUE
4. CONI SE CREAN "SERIES DE DATOS CORRELATIVOS Y COMO SE "RELLENAN DATOS" EXPLICAR Y DAR EJEMPLOS.
5. QUE SON LAS FUNCIONES EN EXCEL
6. LA FUNCION SI EN QUE CASOS SE APLICA, DAR EJEMPLOS Y EXPLICA SU ESTRUCTURA
7. ENUMERA Y EXPLICA LOS OPERADORES ARITMETICOS, COMPARACION, REFERENCIA Y CONCATENACION.
8. SINTAXIS DE LA FUNCIONA AHORA, NOMPROPIO
9. AL FRENTE DE CADA CONCEPTO ESCRIBA LA DEFINICION
 - A. EXCEL
 - B. LIBRO DE TRABAJO
 - C. CELDA
 - D. RANGO DE CELDAS
 - E. ENUNCIAR LAS OPERACIONES CON LOS LIBROS DE TRABAJO

2-PLANEACION

1. ¿Qué es la planeación estratégica?
2. ¿Por qué hacer planeación estratégica?
3. Beneficios de la planeación estratégica
4. Etapas de la planeación estratégica
5. ¿Quién realiza la planeación estratégica?
6. Modelos de planeación estratégica
7. Tipos de planeación estratégica
8. Componentes de la planeación estratégica
9. Cómo hacer la planificación estratégica
10. Cómo se clasifica la planeación estratégica
11. Qué es una estrategia y cómo se formula
12. Qué características debe tener como estrategia un servidor público.
- 13.Cuál es la función del control estratégico

Se utilizará para liquidar el sueldo Básico Mensual

Se utilizará para liquidar las deducciones

Valor día	10333
Deducciones	1.5%

Cédula	Nombre Empleado	CARGO	Total días Trabajados	Sueldo Básico Mensual	Ventas Trimestrales			Total Venta Trimestral	Máxima Venta Trimestral	Mínima Venta Trimestral	Promedio de Venta Trimestral
					Abril	Mayo	Junio				
43.555.678.00	Clara Eugenia Alvarez	Vendedora	25								
73.455.900.00	Claudia Restrepo	Vendedora	28								
21.456.777.00	Carlos Rodriguez	Vendedora	20								
73.900.780.00	Diego Vélez	Promotor de Ventas	30								
43.121.212.00	Wilmar Zuluaga	Promotor de Ventas	28								

Llenar con valores entre 1.600.000 y 3.500.000

--

Total Venta Trimestral

Total Venta mensual

Máxima venta mensual

Mínima venta mensual

Promedio de venta Trimestral

Promedio de venta mensual

2. Inserte una columna después de cada venta mensual y liquide una comisión mensual, así:

ABRIL: 3.5% Sobre la venta

MAYO: 6% Sobre el sueldo

JUNIO: La suma de las comisiones de ABRIL y MAYO

3. Practique las fórmulas que se alteraron al insertar columnas

4. Agrupe los siguientes datos, cada uno en una nueva columna

TOTAL COMISION TRIMESTRAL

DEDUCCIONES: Corresponde al 1.5% del TOTAL DE LA COMISION

NOTA: Debe aplicar formatos a los números, bordes, sombreados, fuentes, etc

3-FUNCIONES BASICAS

4- FORMULAS EN EXCEL

LISTA DE PRECIOS					
	Recargo tarjeta	10%			
	descuento contado	5%			
Artículo	Precio de lista	Recargo por pago con tarjeta	Descuento por pago contado	Precio final con tarjeta	Precio final al contado
Art1	\$ 120,00				
	\$ 50,00				
	\$ 75,00				
	\$ 240,00				
	\$ 910,00				
	\$ 25,00				
	\$ 1.000,00				

Ejercicio 1

1. Aplique los formatos para que su planilla se vea similar a la del ejemplo
2. Complete los artículos desde el controlador de relleno de la celda A7
3. Para calcular los porcentajes correspondientes a RECARGO POR PAGO CON TARJETA y DESCUENTO POR PAGO CONTADO debe multiplicar el PRECIO DE LISTA por el porcentaje correspondiente en cada caso (debe combinar referencias relativas y absolutas, según corresponda)
4. El PRECIO FINAL CON TARJETA se obtiene sumando el PRECIO DE LISTA + el resultado obtenido en RECARGO POR PAGO CON TARJETA
5. El PRECIO FINAL AL CONTADO se obtiene restando el PRECIO DE LISTA - el resultado obtenido en DESCUENTO POR PAGO CONTADO

Ejercicio dos: Diseñar la siguiente factura EN EXCEL

- 1-el total se calcula multiplicando cantidad*p/u
- 2-el subtotal es la suma de la columna total
- 3-el iva se saca multiplicando subtotal*12°
- 4-Total a pagar se saca sumando SUBTOTAL+IVA

Las 4 Esquinas				Factura N°05	
Tel: 555-58-22 Dir: Crra 80 A # 22-56					
				Fecha:	
Nombre:					
Direccion:					
Cantidad	Cod. Producto	Producto	Descripcion	P/U	Total
50	2125	Carpetas	22/22	\$ 10.000	\$ 500.000
20	3142	Cartuchera	25/13	\$ 30.000	\$ 600.000
100	2104	Cuaderno	30/50	\$ 25.000	\$ 2.500.000
20	5654	Borradores	22/40	\$ 60.000	\$ 1.200.000
60	5234	Lapiceros	32/13	\$ 14.500	\$ 870.000
45	7423	Sacapuntas	40/56	\$ 43.000	\$ 1.935.000
Firma Del Vendedor				Sub Total	\$ 7.605.000
				Iva 12%	\$ 912.600
				Total A Pagar	\$ 8.517.600